

## BON DE COMMANDE

A retourner avec le paiement à :

**Société Archéologique d'Eure-et-Loir (SAEL)**

**1 rue Jehan Pocquet 28000 Chartres**

**02 37 36 91 93, [sael28@wanadoo.fr](mailto:sael28@wanadoo.fr), [www.sael28.fr](http://www.sael28.fr)**

Je soussigné(e),

Nom : ..... Prénom : .....

Raison sociale : .....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Adresse électronique : .....

Tél : .....

Commande..... exemplaire(s) au prix de .....€ l'unité.

Titre de l'ouvrage : .....

.....

Port en sus : Ouvrages « collection blanche » (16,5 cm x 24,5 cm) : 8 € l'ex.

Pour tout autre format et/ou commande groupée : se renseigner auprès du secrétariat.

Total à régler : ..... €

Je joins à ma commande un chèque de :..... €

à l'ordre de la *Société Archéologique d'Eure-et-Loir*

À .....le.....

Signature,